

Staatl. anerkannter Erholungsort



im Mittleren Schwarzwald

Ohlsbach

Die Gemeinde Ohlsbach sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Bauhofleiter (m/w/d)

(Beschäftigungsumfang 100 %)

Das Aufgabengebiet beinhaltet die Organisation, Erledigung und Überwachung aller im kommunalen Bauhof anfallenden Tätigkeiten.

Der Tätigkeitsbereich umfasst insbesondere folgende Aufgaben:

- Leitung des gemeindlichen Bauhofes mit bis zu fünf festangestellten Mitarbeitern
- Überwachung und Organisation der Verkehrssicherungspflichten
- Überwachung und Organisation von Pflege- und Unterhaltungsarbeiten an kommunalen Gebäuden, Grundstücken, Straßen, Parks und Grünanlagen, Spielplätzen usw.
- Organisation des Winterdienstes und der Straßenreinigung
- Unterstützung von (kommunalen) Veranstaltungen
- Verwaltungsarbeiten des Bauhofes (Beschaffung, Auftragserteilung, Abrechnung etc.)
- Enge Zusammenarbeit und Abstimmung mit dem Haustechnik-Team (Hausmeister) der Gemeinde
- Zusammenarbeit mit Bürgermeister und Verwaltung, insbesondere im Bereich Hoch- und Tiefbaumaßnahmen

Änderungen der Aufgabenzuordnung bleiben vorbehalten.

Folgende fachliche und persönliche Anforderungen werden gestellt:

- Abgeschlossene Ausbildung in einem Beruf im Baugewerbe, handwerklichen oder technischen Bereich
- Aufgeschlossenheit für die vielfältigen Aufgaben unseres Bauhofes, vielseitiges technisches sowie handwerkliches Geschick und Interesse; sichere und fundierte Kenntnisse im Umgang mit Maschinen, Werkzeugen
- Ausgeprägte Führungskompetenz und Teamfähigkeit
- Hohes Maß an Zuverlässigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit und Leistungsbereitschaft
- Organisationsvermögen, eigenverantwortliche und selbständige Arbeitsweise
- Freundliches und zuvorkommendes Auftreten

- Dienstbereitschaft auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten und über diese hinaus (z.B. Winterdienst an Wochenenden, Feiertagen, nachts) sowie zur Ableistung von Ruf- und Bereitschaftsdiensten
- Anwendungsgerechte PC-Grundkenntnisse (Word, Excel, Outlook)
- Der Führerschein der Klasse B, C1, E (alte Klasse 3) wird erwartet. Der Führerschein Klasse CE (alte Klasse 2) wäre wünschenswert
- Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich der Verwaltungsarbeit, des kommunalen Haushalts- und des Vergabe- und Beschaffungswesens, Kenntnisse im Bauwesen sind wünschenswert
- Erfahrungen bei der Führung eines Bauhofes oder vergleichbarer Einrichtungen sowie Ortskenntnisse sind von Vorteil

Wir bieten Ihnen einen interessanten Arbeitsplatz mit eigenverantwortlichem Arbeitsbereich und vielseitigem Aufgabengebiet.

Es handelt sich um ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit mit einer leistungsgerechten Vergütung nach EG 8 TVöD.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Hauptamtsleiterin Frau Dietz, Tel: 07803/9699-31, dietz@ohlsbach.de gerne zur Verfügung.

Wenn wir Sie mit unserer Ausschreibung angesprochen haben, dann senden Sie bitte bis spätestens **17. März 2021** Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an das Bürgermeisteramt Ohlsbach, Hauptstraße 33, 77797 Ohlsbach oder als vollständige, zusammengefasste PDF-Datei an schoener@ohlsbach.de .